Mini-guide til Foreningsadministration.dk

- 1. <u>Log ind:</u>
 - a. Log ind Foreningsadministration.dk
 - b. Skriv dit brugernavn ENG + dit medlemsnummer uden mellemrum (medlemsnummer står bag på Anglo Files).
 - c. Herefter taster du din adgangskode, og klik LOG IND

2. Har du glemt din adgangskode?

- a. Klik på feltet Glemt adgangskode?
- b. Indtast dit brugernavn "ENG" + dit medlemsnummer
- c. Du vil modtage en e-mail om nulstilling af din adgangskode, på den e-mailadresse som du er oprette med hos foreningen.



Mini-guide til Foreningsadministration.dk

3. <u>Ændring af dine personlige oplysninger</u>

Når du er logget ind på Foreningsadministration, vil du få denne forside. Vælg **Stamdata** for at ændre dine adresse, navne og e-mail oplysninger mm.



Soreningsadministration